

按照本市预算绩效管理工作的总体要求，本预算单位开展了2026年项目预算绩效目标编报工作，编报绩效目标的项目7个，涉及项目预算资金725.56万元，其中预算金额1000万元（含）以上的项目有0个。

项目经费情况说明（干部工作）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于2026年1月至2026年11月实施干部工作项目，主要开展援外干部工作、干部跟班学习等，经测算，预算资金约66.78万元。

二、立项依据

1.文件依据：据松委〔2018〕169号、沪松委组〔2006〕21号、沪松人字〔2007〕39号文件关于落实干部年度体检的有关要求，以及市委组织部关于做好本市高层次人才健康服务工作的有关通知精神。《关于进一步做好援派干部人才“5+1”保障工作的通知》（沪府合办发〔2015〕5号）、《关于调整本市选派干部赴西藏、青海、新疆、云南、三峡工作期间补贴标准等问题的通知》（沪人社资发〔2011〕19号）、《关于调整本市援派干部人才在外工作期间补贴标准的通知》（沪委组〔2019〕发字151号）等文件精神。

2.工作职能：推动我区援外干部工作，加强挂职（跟班学习）干部的日常管理，激励保障干部的工作和生活，体现组织关心关爱，着力打造高素质专业化的干部队伍。

三、实施主体

干部科、综合干部科、干部队伍建设规划科、干部教育科、干部监督室。

四、实施方案

1.干部探望慰问：按实际探望人次列支。此项工作贯穿全年。

2.援外干部家属节日慰问：拟于春节、中秋节两次，对援派干部和家属进行慰问。

3.来松挂职（跟班学习）干部：拟接收国家三部委、对口支援地区、长三角城市选派干部来松挂职或跟班学习。此项工作贯穿全年。

4.档案数字化扫描：新增（退休）干部人事档案扫描和其他干部档案日常维护。此项工作贯穿全年。

5.区党代会、镇换届工作和区管干部年度考核、日常管理监督等：2026年将召开区第七次党代会，开展镇换届工作，以及每年领导干部年度考核、个人有关事项报告等相关材料印制。此项工作贯穿全年。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

干部工作共计66.78万元，具体如下：

1.干部探望慰问6.00万元：慰问金2000.00元/人/次，全年预计探望30人次。

2.援外干部家属节日慰问16.00万元：预计共有32名援派干部，每年每人慰问金5000.00元。

3.来松挂职（跟班学习）干部工作25.00万元：全年预计接收挂职干部3人次（不含派出单位承担住宿费用的人次），周期一般为1年。根据租房区域不同，初步按4000.00元/人/套/月计算，预计租房费用为4000.00元*12*3=14.40万元；为挂职（跟班学习）在区办公中心的干部提供食堂饭卡，800.00元/人/月，按11人次完整年度计算（其中10人挂职6个月，6人挂职1年），共计800.00元*10*6+800.00元*6*12=10.56万元。

4.干部档案数字化扫描5.28万元：新增干部人事档案50份，退休人事档案101份，50*450.00元+101*300.00元=5.28万元。

5.区管干部考核工作4.5万元：按照全市统一要求，区管干部考核表格印制、扫描、数据统计等信息技术服务费用4.5万元。

6.交通费3.5万元：用于安排在职区管处级干部体检、对口交流挂职干部接送所产生的车辆租赁费用约3万元。包括7批次市保健医疗中心体检租车费用0.35万元*7=2.45万元，云南西双版纳、昭通等来松挂职干部集中接送、期满考核租车费用0.10万元*10=1.00万元。

7.差旅费3.00万元：用于到西藏日喀则开展援藏干部年度考核以及到云南西双版纳、昭通开展援滇干部考核、慰问产生的差旅费。

8.印刷费3.50万元：用于局级干部年度考核、2026年区第七次党代会、人代会、镇换届工作、领导干部个人有关事项报告等相关工作的材料印制费用。包括换届考察培训材料、

换届纪律宣传材料等约1.00万元，党代会、人代会选票等材料印制约1.50万元，领导干部个人有关事项报告表格印制约1.00万元。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	干部工作经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	667,800.00	年度资金申请总额		667,800.00
	其中：财政资金	667,800.00	其中：当年财政拨款		667,800.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			强化干部日常管理，突出重实干、重实绩的鲜明导向，大力开展挂职锻炼，不断提升干部能力素养，锻造高素质专业化干部队伍。加大与对口支援地区和长三角G60科创走廊兄弟城市间干部交流互动，在推进长三角G60科创走廊国家战略重要平台建设等重大任务中锤炼干部过硬本领，提升推动高质量发展的能力，建设“科创、人文、生态”现代化新松江。		
	一级指标	二级指标	三级指标		年度(/项目)指标值

绩效指标	成本指标	经济成本指标	干部工作相关费用成本可控	可控
			日常工作资料成本可控	可控
	产出指标	数量指标	完成援派干部的选派、安置、组织保障、考核等工作	≥95.00(%)
			完成各地区来松挂职和跟班学习干部的安置、保障工作	≥95.00(%)
			完成年度援派干部的选派、安置、组织保障、考核等工作	≥95.00(%)
		质量指标	通过大力开展挂职（跟班学习）锻炼，不断增长干部才干，锻造高素质专业化干部队伍	好
			加大与对口支援地区、长三角G60科创走廊兄弟城市间干部交流互动，助推长三角G60科创走廊建设和乡村振兴战略	好
		时效指标	体检时间是否及时	及时
			年度内完成干部工作目标任务	及时
	效益指标	社会效益指标	建立健全健康教育、健康指导制度	规范
			选好、用好、监督好、管理好干部，领导干部队伍水平整体提升	提升
			抓好对干部的严管厚爱，打牢干部工作基础	好
		可持续影响指标	完善干部体检管理细节，将组织的关心关怀落实到每一名干部，不断提升干部体检服务水平，助力松江经济社会发展	长期
			干部政治素质和专业化水平持续向好	好
	满意度指标	服务对象满意度指标	建立干部个人体检健康档案，对体检中发现身心健康安全隐患者，及时会同有关部门做好服务保障，确保其及时就医，做到早诊断，早治疗，早康复	满意
			干部和群众满意度普遍提高	提高

项目经费情况说明（党建工作）

一、项目概述

中共松江区委组织部拟于2026年1月至2026年12月实施党建工作经费项目，主要实施内容为贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想、习近平总书记考察上海重要讲话精神和党的二十大、二十届三中全会精神，指导开展全区基层党建工作，以高质量党建引领推动高质量创新发展。区党建服务中心日常运维，推进全区阵地体系功能建设，发挥党群阵地政治引领、服务党员群众、助力基层治理作用，开展区级区域化党建联席会日常工作等。经测算，预算资金约198.00万元（其中党建工作经费65.00万元，党建服务中心专项经费133.00元）。

二、立项依据

1.文件依据：以习近平新时代中国特色社会主义思想为统领，深入贯彻新时代党的建设总要求和新时代党的组织路线，落实《中国共产党章程》《中国共产党组织工作条例》等一系列党内法规制度，按照中组部、市委组织部要求以及《关于深化城市基层党建引领基层治理的若干措施（试行）》（中组发〔2022〕2号）、《中共中央、国务院关于加强基层治理体系和治理能力现代化建设的意见》（中发〔2021〕16号）、《中共上海市委关于深入学习贯彻习近平总书记考察上海重要讲话精神增强超大城市基层党组织政治功能和组织功能的意见》（沪委办发〔2024〕2号）、《中共上海市委办公厅、上海市人民政府办公厅关于“十四五”期间全面推进“15

分钟社区生活圈”行动的指导意见》（沪委办发〔2022〕29号）、《中共上海市委办公厅、上海市人民政府办公厅关于进一步加强党建引领基层治理的若干举措》（沪委办发〔2022〕23号）、《中共上海市委办公厅印发<上海市街道社区党群服务中心体系功能建设指导意见>的通知》（沪委办发〔2021〕33号）、《关于坚持党建引领推进“多格合一”不断探索超大城市基层治理新路德意见》（沪委办发〔2025〕1号）、《关于贯彻落实中央新兴领域“两个覆盖”集中攻坚要求 深化推进全市新兴领域党的组织体系全覆盖实施方案》（沪委组〔2025〕27）要求以及松江区委、区政府印发《关于加强基层治理体系和治理能力现代化建设的实施方案》的通知（松委发〔2022〕10号）和《松江区街镇社区党群服务中心体系功能建设实施意见》（松委办发〔2021〕23号）等。

2.工作职能：指导发展党员和党员教育、管理、监督服务工作。协调有关方面共同做好基层党的建设，开展各领域党建工作，统筹推进基层干部队伍建设。协调落实中央、市委、区委关于党的基层组织建设的各项任务。承担党建引领基层治理工作等。

三、实施主体

组织一科、组织二科、党建工作协调科、区党员电化教育中心、区党建服务中心。

四、实施方案

1.开展习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大、二十届三中全会精神党员学习教育等。按照上级部署安

排，认真抓好落实。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 12 月 31 日完成。

2.庆祝中国共产党成立 105 周年会议、活动等。召开庆祝会议，开展系列活动、走访慰问等。此项工作计划于 2026 年 7 月完成。

3.党建基础性工作。全年常态化指导开展“三会一课”、主题党日、组织生活会、发展党员、党员教育管理等。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 12 月 31 日完成。

4. “211+工程”居村干部队伍建设。按照市委组织部工作部署，高质量完成居村党组织换届工作。打响“211+工程”品牌，按照新的五年计划安排，实现全面升级、打造全新体系，促进整体优化提升。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

5.党建引领基层治理工作。持续深化党建引领“六大工程”，开展党建引领物业治理攻坚、“美好社区 先锋行动”、“四包”机制、“向新行动”“向前一步”“圆桌会”约请等系列行动。深化居村党组织规范化建设，推进为居村减负增能，夯实居村战斗堡垒。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 12 月 31 日完成。

6.抓党建促乡村振兴工作。放大“新时代上海党建引领农村集体经济发展创新实践基地”效应，持续举办“强农村党建、促乡村振兴”系列活动。加大驻村指导员、到村任职选调生在村工作的支撑保障，强化业务指导。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 12 月 31 日完成。

7.其他重点领域党建工作。加强与机关、国企、教育、卫生、公安等重点领域党建工作的指导交流。加强与区委党校、在松高校智库资源合作，加大党建工作总结提炼、系统宣传，形成一批党建研究成果。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

8.区中心日常运维。区党建服务中心作为区委的一级党群阵地进行日常开放运营所产生的经费，主要包括物业管理费、能源费（水费、电费）、邮电费（网络通讯费）、绿化租赁、态势感知维护费、公共服务耗材、日常场所维修耗材等费用。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

9.阵地体系功能建设。聚焦街镇、网格、居村党群服务阵地建设，对全区18个街镇、园区中心、50个网格党群服务阵地和850余个站点开展规范化建设，主要包括开展活动、统一制作展陈物料、印刷材料等费用。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

10.服务党员群众。发挥政治引领功能，定期围绕习近平总书记重要讲话精神及当前中心工作和重点任务开展学习会等活动，开展主题展览、制作宣传资料、进行氛围布置，引导党员群众主动学习；发挥服务功能，面向全区基层党组织和党员及广大群众提供各类服务，包括为党组织开展活动提供场所和设备保障，开展党员组织关系管理、教育培训、党务咨询、治理议事、参观导引等服务，面向群众提供基本便民服务时所产生的经费，主要包括展览版面制作、宣传资

料制作、氛围布置、设备租赁、便民用品制作购买等相关费用。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

11.区域化党建。承担区级区域化党建联络职能，定期组织区域单位开展志愿服务、党课交流、党组织共建等活动，对区域化党建优秀项目提供一定项目经费支持，年底前召开区级区域化党建工作联席会。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

12.党员志愿服务体系建设。搭建党员志愿服务平台，结合党员群众需求，设计志愿服务项目，组建党员志愿服务团队，组织开展全区性党员志愿服务活动，主要包括志愿者马甲制作、开展公益活动所需宣传物料制作及设施设备租赁、志愿者培训物料制作印刷等费用。此项工作计划2026年1月1日开始，于2026年12月31日完成。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

1.开展习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大、二十届三中全会精神党员学习教育等：10.00万元。主要用于订购党的最新理论精神学习材料。

2.庆祝中国共产党成立105周年会议、活动等：5.00万元。主要包括召开庆祝会议，开展系列活动、走访慰问等。

3.党建基础性工作10.00万元。主要用于订购党建类书籍。

4.“211+工程”居村干部队伍建设：10.00万元。主要用

于：

(1) 开展居村党组织换届选举，开展换届选举动员前期部署、培训等工作费用5.00万元；

(2) 举办居村党组织书记“擂台比武”“新时代好班长”居村党组织书记论坛、活动等费用5.00万元。

5.党建引领基层治理工作：5.00万元。主要用于：

(1) “美好社区 先锋行动”项目经费、活动等费用2.00万元；

(2) 举办党建引领物业治理等系列活动等费用3.00万元。

6.抓党建促乡村振兴工作：5.00万元。主要用于：

(1) 开展“强农村党建、促乡村振兴”“村书记擂台比武”等系列活动等费用3.00万元；

(2) 驻村指导员、到村任职选调生系列活动等支持保障等费用2.00万元。

7.其他重点领域党建工作：5.00万元。主要用于：

(1) 支持机关、国企、教育、卫生、公安等重点领域党建品牌建设及活动举办等费用3.00万元；

(2) 支持党建课题项目开展调研，加大党建引领物业治理、新兴领域党建、“211+工程”等党建工作品牌总结提炼、系统宣传，形成党建研究成果等费用2.00万元。

8.交通费：3.00万元，主要用于组织参加市、区两级各类基层治理、基层党建、居村干部队伍建设、抓党建促乡村振兴等会议、活动租赁车辆等费用。

9.印刷费：12.00万元，主要用于各类党员学习教育、基

层治理、基层党建、居村队伍建设、抓党建促乡村振兴等会议、活动材料制作发放等费用。

10.阵地规范化建设：20.00万元，主要用于规范全区党群阵地党徽党旗、阵地标识、统一制作全区党群阵地展陈宣传物料、展览版面制作，及时对区中心展陈内容进行更新、布置氛围、便民用品制作购买、党员志愿者保障物料等费用。

11.公共服务耗材费：8.00万元，主要用于区党建服务中心保障党员群众所需的饮水机滤芯更换、矿泉水、厕纸、保洁袋、清洁剂、洗手液等必需物资费用。

12.物业管理费：43.50万元，主要用于区党建服务中心全年物业管理费、室内保洁费、停车费、会务保障相关费用等。

13.能源费（水费）：1.60万元，主要用于区党建服务中心全年水费。

14.能源费（电费）：14.40万元，主要用于区党建服务中心全年电费。

15.邮电费（电信费）：3.00万，主要用于区党建服务中心全年通信服务费、电教设备租赁费等。

16.差旅费：2.00万元，主要用于党群阵地建设相关工作到外省市出差等。

17.维修（护）费：8.00万元，主要用于区中心日常场所维修耗材、态势感知设备维护等费用。

18.租赁费：8.00万元，主要用于绿化租赁、活动相关设施设备与物料租赁。

19.交通费：1.00万元，主要用于组织党群阵地工作人员

等到市内参观学习、会议和活动等需要租赁车辆。

20.印刷费：7.50万，主要用于制作配送相关学习宣传资料、宣传品、指导手册等印制以及活动和会议相关材料印刷。

21.其他相关费用：16.00万元，主要用于开展“七一”系列活动、区域化党建活动等工作中产生的工作餐、邀请专家学者参会等费用。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	党建工作	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	1,980,000.00	年度资金申请总额		1,980,000.00
	其中：财政资金	1,980,000.00	其中：当年财政拨款		1,980,000.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			严格遵守绩效管理制度要求，坚持量入为出、量力而行、节俭办事，按照年度工作计划，严格执行财务管理制度，始终坚持抓发展第一要务和抓好党建最大政绩有机统一，通过推进基层党组织建设、基层干部队伍建设、党建引领基层治理、各领域党建工作，党建基础性工作进一步夯实，党员队伍活力进一步激发，进一步凸		

				显基层党组织战斗堡垒作用和党员先锋模范作用，以高质量党建引领高水平发展，为建设“科创、人文、生态”的现代化新松江提供坚强组织保障，完成预期数量、质量、经济效益、社会效益、生态效益、群众满意度等绩效指标。
	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	活动举办成本	≤100000.00(元/场)
			党建课题研究成本	≤10000.00(元/个)
	产出指标	数量指标	参与人数覆盖率	≥90.00(%)
			开展活动数量	≥2.00(次/场)
			“七一”系列活动	≥1.00(次)
			形成党建研究成果	≥10.00(个)
		质量指标	与上级精神要求匹配度一致	匹配
			党建基础性工作规范	规范
			党建氛围营造浓厚	规范
			培训合格率	≥95.00(%)
		时效指标	“七一”系列活动开展及时	及时
			党建引领基层治理系列活动开展及时	及时
			各领域基层党建活动开展及时	及时
	效益指标	社会效益指标	党建工作成效	明显
			各类人员能力水平	提升
			规范化管理水平	提升

			新兴领域党建覆盖率	≥90.00 (%)
		可持续 影响指 标	助力基层治理	明显
			党建引领基层治理成效	明显
			长效管理制度健全性	健全
			政治引领	增强
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	参与人员获得感	增强
			参与满意度	满意
			效果满意度	满意

项目经费情况说明（公务员工作）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于2026年1月至2026年12月实施公务员工作项目，主要开展包括公务员招录面试、行政执法类专项招录面试、选调生招录、区级机关绩效考核、街镇目标责任考核、业务培训及其他日常管理工作等。经测算，预算资金约为57.45万元。

二、立项依据

1.文件依据：根据《中华人民共和国公务员法》、《关于规范本市公务员考试考务费支出管理的通知》（沪公局发〔2017〕33号）、《关于印发<上海市新录用公务员基层实习锻炼试行办法>的通知》（沪人〔2005〕88号）等文件精神。

2.工作职能：公务员工作经费项目用于进一步推动本区公务员工作高质量发展，提升公务员分类改革、分类考核、分类管理科学化水平，着力打造一支政治过硬、适应“科创、人文、生态”现代化新松江高质量发展所需的高素质、专业化公务员队伍。

三、实施主体

公务员一科、公务员二科、考核科。

四、实施方案

1.公务员分类招录

(1) 2026 年公务员招录面试：按照上级部署安排，完成两轮招录面试工作，第一轮招录面试工作计划于 2026 年 3 月 1 日开展，于 2026 年 3 月 31 日完成，第二轮招录面试工作计划于 2026 年 5 月 1 日开展，于 2026 年 5 月 31 日完成。

(2) 2026 年行政执法类专项招录面试：开展行政执法类专项招录面试工作。计划于 2026 年 11 月 1 日开展，于 2026 年 11 月 30 日前结束。

(3) 选调生招录：开展选调生考察工作，考察工作将在本市和外省市进行，计划于 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 3 月 31 日完成；在本市及外省市高校开展多场 2027 级选调生宣讲会，计划于 2026 年 9 月 1 日开始，于 2026 年 10 月 31 日前完成；开展 2027 级选调生面谈会，计划于 2026 年 9 月 1 日开始，于 2026 年 10 月 31 日前完成。

2.选调生跟踪培养。选调生到村挂职期间教育培训经费：此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 11 月 30 日

完成。

3.每月一清、公务员人员信息日常维护。常态化开展公务员人员信息完善和统计分析。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 11 月 30 日前完成。

4.公务员初任培训。开展新录用公务员初任培训，开展区情教育。此项工作计划 2026 年 10 月 10 日开始，于 2026 年 11 月 30 日前完成。

5.公务员管理基础工作

(1) 公务员工作证制作及更换：根据公务员录用、交流、转任、调任等实际情况，制作、更换公务员工作证。此项工作计划 2026 年 7 月 1 日开始，于 2026 年 11 月 30 日前完成。

(2) 印制公务员工作日志:根据新录用公务员人数印制公务员工作日志。此项工作计划 2026 年 6 月 1 日开始，于 2026 年 9 月 30 日完成。

6.政务窗口单位服务群众满意度测评。委托第三方开展窗口单位服务群众满意度调查。此项工作计划 2026 年 9 月 15 日开始，于 2026 年 11 月 10 日前完成。

7.区级机关绩效考核、街镇目标责任考核、精简优化基层考核等相关材料印刷。此项工作计划 2026 年 1 月 1 日开始，于 2026 年 11 月 30 日前完成。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

1.公务员分类招录费用 23.91 万元。

(1) 2026 年面上公务员招录费用 14.60 万元。

(2) 2026 年行政执法类专项招录费用 5.06 万元。

(3) 选调生专项招录费用预 4.25 万元，其中交通费 1.30 万元、差旅费 1.2 万元、资料编印费 1.75 万元。

2.选调生跟踪培养。选调生到村挂职期间教育培训费用 10.20 万元。

3.每月一清、公务员人员信息日常维护费用 1.50 万元。

4.公务员初任培训费用 9.74 万元。

5.公务员管理基础工作费用 1.10 万元：

(1) 公务员工作证制作及更换费用 0.78 万元。

(2) 新录用公务员工作日志印制费用 0.32 万元。

6.政务窗口单位服务群众满意度测评，主要涉及开展测评、报告整理和材料印制等费用，预计 10.00 万元。（其中，涉及印刷费 0.30 万元）

7.区级机关绩效考核、街镇目标责任考核、精简优化基层考核等相关材料印刷费，预计 1.00 万元。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	公务员工作	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		

项目资金 (元)		项目资金总额		574, 500. 00	年度资金申请总额	574, 500. 00
		其中：财政资金	574, 500. 00	其中：当年财政拨款		574, 500. 00
				上年结转资金		0. 00
		其他资金			其他资金	
项目 绩 效 目 标	项目总目标				年度总体目标	
					严格遵守绩效管理制度要求，坚持量入为出，量力而行，节俭办事，按照年度工作计划，严格执行财务管理制度；对标高素质专业化公务员队伍建设长远目标，发挥项目带动作用，系统谋划2026年度公务员管理工作；高效完成2026年度公务员招录、行政执法类专项招录和选调生招录、考察等任务，抓好公务员队伍源头工程；开展区级机关绩效考核，充分发挥绩效考核指挥棒作用；做实选调生、新录用公务员跟踪管理，激励年轻公务员担当作为；认真贯彻落实公务员法及其法律法规要求，夯实公务员管理工作基础。	
	一级 指标	二级指 标	三级指标			年度(/项目)指标值
绩 效 指 标	成本 指标	经济成 本指标	考官测评费用及考务费用标准			规范
			成本决策			规范
	产出 指标	数量指 标	开展选调生活活动次数			≥4. 00 (次)
			完成公务员招录面试次数			≥4. 00 (次)
		质量指 标	招录面试工作规范			规范
			选调生招录工作规范			规范
			政务窗口单位服务群众满意度调查工 作及时			规范

		时效指标	各项工作严格按照时间节点圆满完成	及时
			落实选调生跟踪管理	及时
			相关材料印制制作及时	及时
	效益指标	经济效益指标	公务员法律法规政策知晓率	提升
			激励年轻公务员担当作为	有效
			公务员规范化管理水平	提升
		可持续影响指标	公务员管理制度健全性	健全
			信息共享机制	健全
	满意度指标	服务对象满意度指标	营造公务员招录公平正义氛围	增强
			参与人员获得感	增强

项目经费情况说明（业务培训）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于2026年1月至2026年11月实施业务培训项目，主要包括党的二十届四中全会精神学习培训、干部履职能力培训、青年大讲堂、处级以上领导干部学习等。为学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想、基层治理培训等，不断丰富党员教育的平台载体、内容和形式，切实加强新时代党员教育培训工作质量、提升超大城市现代化治理水平，推进新时代基层党建高质量创新发展。经测算，预算资金约87.40万元（其中，干部教育工作培训费45.90万元，基层党建培训经费41.50万元）。

二、立项依据

（一）文件依据：根据《干部教育培训工作条例》《公务员培训规定》《上海市市级机关培训费管理办法》沪财行〔2017〕45号、《松江区贯彻落实〈上海市干部教育培训规划（2023-2027年）〉行动方案》、中共中央印发的《中国共产党党员教育工作条例》、中共中央办公厅印发的《全国党员教育培训工作规划（2024—2028年）》等党内法规，《上海市街道社区党群服务中心体系功能建设指导意见》（沪委办〔2021〕33号）等。

（二）工作职能：引导本区广大党员干部学深悟透习近平新时代中国特色社会主义思想，教育引导广大党员干部学深悟透党的二十大精神及历次全会精神 and 习近平总书记考察上海重要讲话精神，全力服务上海“五个中心”建设和长三角一体化发展国家战略，为上海加快建成具有世界影响力的社会主义国际大都市作出新的更大贡献。以坚定信仰、增强党性、提高素质为重点，坚持分类指导、按需施教，坚持联系实际、继承创新，坚持简便易行、务实管用，充分发挥信息技术优势，开展分层分类全覆盖培训，不断增强党员教育的针对性和有效性，为建设高素质党员队伍、推动基层党建高质量创新发展提供思想保障。

三、实施主体

干部教育科、区党员电化教育中心、区党建服务中心。

四、实施方案

1.党的二十届四中全会精神学习培训：

2026年4月30日前，组织开展党的二十届四中全会精神学习培训，全区处级干部参加。

2.干部履职能力培训：2026年10月31日前，与相关部门，围绕经济高质量发展、基层治理、城市建设、乡村振兴等领域，联合举办专题研讨班。

3.青年大讲堂：2026年11月30日前，推动落实区委关于开展市委书记陈吉宁调研松江讲话精神“大学习、大讨论、大调研”的工作要求，举办松江区“青年大讲堂”，推动年轻干部履职能力提升。

4.处级以上领导干部学习资料购买：拟于2026年11月30日前，为区内全体局级干部、处级干部购买干部教育培训有关教材和学习资料。

5.抓党员教育全覆盖、见实效。开展党建工作者“星期五课堂”、党组织书记“高校周末课堂”、党群服务阵地“六力训练营”等，着力提高街镇、经开区各领域党组织书记、党务工作者、党群服务阵地工作人员等群体的能力水平。部分课程采用线上线下相结合的方式开展教学。主要包括印刷费、培训费、交通费等，此项工作计划2026年2月1日开始，于2026年10月30日前完成。

6.丰富党员教育资源、拓宽平台渠道。围绕学习贯彻中国共产党第二十次全国代表大会精神，总结提炼各领域党组织和党员在重点工作任务中好的做法和先进事迹，形成优秀党员教育课程库、师资库、阵地库、案例库和电教资源库，根据市委组织部要求定期拍摄“党课开讲啦”、党员电化教

育片等视频并向市级报送推荐,同时通过IPTV、松江党建网、“松江组工”微信公众号等平台,为全区党组织和党员提供丰富党课资源。主要包括印刷费、差旅费、劳务费等,此项工作计划2026年1月1日开始,于2026年11月15日前完成。

五、实施周期

2026年1月至2026年12月

六、年度预算安排

1.党的二十届四中全会精神学习培训经费:14.40万元。参训学员共800人左右,学习培训计划时长为3天。培训费3天*800人*60.00元/人/天=144000.00元。

2.干部履职能力培训经费:18.00万元。举办10个专题研讨班,每期参训学员100人左右,每期学习培训计划时长为3天。培训费3天*100人*60.00元/人/天*10期=180000.00元。

3.青年大讲堂培训经费:8.00万元。举办20期青年大讲堂,师资费4000.00元/讲*20期=80000.00元。

4.处级以上领导干部学习资料:5.50万元。全区处级及以上干部(包括四级调研员以上职级公务员、国有企业相当职务层次以上领导人员、事业单位六级职员以上管理人员)约1100人。费用:1100人*50.00元/人=55000.00元。

5.印刷费1.50万元。主要用于党员教育、培训相关学习学习宣传资料、宣传品、工作指导手册等印制。

6.差旅费2.00万元。主要用于党员电化教育片拍摄需要到外省市出差等。

7.培训费6.60万元。主要用于开展基层党组织书记“高校

周末课堂”（分6期开展，每期师资费0.30万元）、党建工作者“星期五课堂”（分5期开展，每期师资费0.20万元）、党群服务阵地“六力训练营”（1期，师资费1.40万元）等培训产生的讲课费、餐费、培训资料费、住宿费等。

8.交通费0.60万元。主要用于开展培训或拍摄视频需要到本市外区产生的车辆租赁费等。

9.劳务费25.20万元。主要用于党员电化教育直播（直播10次，每次直播费用0.12万元）、视频拍摄（计划拍摄优质教育片2部16.00万元；日常党课、党群阵地等视频8部8万元，共计24.00万元）过程中产生的劳务费用。

10.租赁费5.60万元。主要用于党员电化教育直播、视频拍摄等过程中需要的设备器材租赁费用。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	业务培训	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金（元）	项目资金总额	874,000.00	年度资金申请总额		874,000.00
	其中：财政资金	874,000.00	其中：当年财政拨款		874,000.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00

项目 绩效 目标	项目总目标			年度总体目标
				教育引导广大党员干部深入贯彻落实党的二十大精神及历次全会精神 and 习近平总书记考察上海重要讲话精神，深入贯彻落实市委书记陈吉宁调研松江讲话精神，聚焦落实“四个区”功能定位，推动松江经济转型发展，提升干部履职能力。落实《松江区贯彻落实〈上海市干部教育培训规划（2023-2027年）〉行动方案》中有关培训要求，不断增强干部教育培训的时代性系统性和针对性有效性，推动全区干部深入理解和把握“四个区”功能定位，为打赢打好松江转型发展攻坚战突围战提供有力支撑保障。通过完善区级抓统筹示范，持续开展“党课开讲啦”系列活动，深化党员教育及党群阵地培训品牌建设，开展分层分类培训。显著提升党员教育的针对性和有效性，切实提高党员队伍的政治素养与履职能力，增强超大城市基层治理水平，为松江“四个区”建设发挥党员先锋模范作用，助力推进新时代基层党建高质量发展创新发展。
绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
	成本指标	经济成本指标	费用标准	≤550.00(元/人)
	产出指标	数量指标	参训率	≥95.00(%)
			覆盖率	≥95.00(%)
		质量指标	提升干部的工作能力，满足岗位需要	提升
			党员干部在各工作领域起到示范引领作用	明显
			分层分类开展党员教育	规范
			形成丰富课程资源	规范
		时效指标	及时跟进学习党的创新理论最新研究成果	及时

			及时提升新录用公务员对区情和岗位职责要求的认识	及时
			各类培训完成及时	及时
	效益指标	社会效益指标	为全区年轻干部提供教育培训资源	有效
			满足基层党员干部政治能力建设和专业化能力培养需求	满足
			党员干部履职能力提升	提升
		可持续影响指标	持续提升各级各类领导干部履职素养	提升
			持续加强全区干部教育培训资源建	加强
			培养高素质党组织带头人队伍	促进
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众提升对领导干部工作的满意度	提升
			参训学员培训获得感	满意

项目经费情况说明（网络信息系统运行与维护）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于2026年1月至2026年12月31日实施网络信息系统运行与维护项目，主要实施内容为中心组部“大组工网”松江站点运维、松江党建网站运维、松江区干部教育培训工作信息管理系统信息安全等级保护、松江区党建信息化平台信息安全等级保护、中心组部“大组工网”松江站点等级保护、松江区级机关绩效考核平台运维、松江区干部教育培训工作信息管理系统运维、松江区街镇园区绩效考核平台运维等，经数据局评估，预算资金39.93万元。

二、立项依据

1.文件依据：根据上级及网络安全规定要求，确保各项系统安全可靠运行，确保系统服务的连续性和高可用性。

2.工作职能：贯彻执行中央、市委和区委有关组织工作的要求和规定。运用现代化技术手段，开展信息化建设。

三、实施主体

办公室（信息网络科）、干部科、干部教育科、考核科、区党建服务中心。

四、实施方案

1、中组部“大组工网”松江站点运维：一是日常巡检与维护定期对松江站点客户机进行硬件检查，包括CPU、内存、硬盘等关键部件。软件环境检查，确保操作系统、数据库及应用软件正常运行。网络连接状态监测，确保网络通讯畅通无阻。二是系统性能优化。根据松江站点需求调整系统资源配置，如CPU分配、内存管理等。实施系统清理与碎片整理，提升存储效率。三是安全防护策略。定期扫描系统以检测潜在威胁。配置操作系统防火墙规则，阻止未经授权的访问。定期进行系统检查，发现并修复安全漏洞。四是故障应急处理。建立维护报告与跟踪系统，确保问题能被及时记录与追踪。制定应急预案，针对常见故障制定快速解决方案。提供7x24小时技术支持，确保故障能够迅速响应并处理。

2、松江党建网站运维：一是电话及QQ支持：工作日上午8点至下午5点。二是紧急现场服务：小于3小时到现场，24小时内排除故障确保系统稳定运行。三是在免费维护和保修期内定期进行系统整体优化和巡检，重大节假日前进行系统

全面巡检。四是提供使用培训服务。

3、松江区干部教育培训工作信息管理系统信息安全等级保护：一是依据信息系统等级保护规定，按照要求开展三级等保复测评；二是按照三级等保要求满足组织运行符合三级等保规定的管理制度；三是按需开展系统整改项、如漏洞修复、应用整改、网络整改等。

4、松江区党建信息化平台信息安全等级保护：一是依据信息系统等级保护规定，按照要求开展三级等保复测评；二是按照二级等保要求满足组织运行符合二级等保规定的管理制度；三是按需开展系统整改项、如漏洞修复、应用整改、网络整改等。

5、中组部“大组工网”松江站点等级保护：一是依据信息系统等级保护规定，按照要求开展二级分保复测评；二是按照二级分保要求满足组织运行符合三级分保规定的管理制度；三是按需开展系统整改项、如漏洞修复、应用整改、网络整改等。

6、松江区级机关绩效考核平台运维：一是系统日常运行维护,保证系统正常运行；二是 应急服务：系统突发事件的诊断、排除；提供1小时响应，2小时到场的上门服务；制定相关应急流程和计划，保证最短时间内解决系统问题。三是咨询服务:为所有考核单位提供技术资讯服务。帮助解答系统相关的各种业务和技术问题，包括技术咨询、指导和信息提供等。四是数据库数据优化服务:根据实际情况对数据的使用、查询、报表生成等内容进行数据优化，做好数据的读写

分离，历史数据归档等工作，保证系统效率。五是功能扩展服务:根据考核管理单位要求，对功能进行扩展完善，以满足业务需求。六是安全服务:保证系统安全运行。

7、松江区干部教育培训工作信息管理系统运维：一是现场服务：a) 软件系统安装升级。b) 软件系统初始化（机构、用户的建立）。c) 定期巡检：每个用户每月至少巡检一次。d) 应急服务：特殊情况下，通过在线等方式不能解决问题时，派专职的技术支持人员，赴现场解决。二是非现场服务：a) 电话：7*24小时。b) 微信：7*8小时。c) 电子邮件：7*8小时。d) 其他在线通讯工具：QQ在线演示、QQ语音、QQ远程协助等，7*8小时。e) 由专职的技术支持人员负责，解答用户各类问题。f) 总结服务过程中发现的各类问题，并整理成简明的技术支持文档（如FAQ等），通过电子邮件、在线工具等方式发布。g) 不定期开展相关技术培训，提高用户对系统及其环境进行操作、维护的技能，同时也可以组织各单位用户开展业务和技术交流，深化系统应用，提高干教工作信息化水平。

8、松江区街镇园区绩效考核平台系统：一是保证系统正常运行；二是保证服务器正常运行；三是信息部门提出关于数据库、容器、框架结构、服务等升级时，做到3小时内响应；四是在用户提出关于人性化操作的问题时，做到12小时内响应；五是在用户提出关于表格、名册新增、页面中查询、统计相关字段调整、新增等问题时，做到12小时内响应；六是定期（3个月为一周期）提供页面优化、表格调

整、新增等。

五、实施周期

2026年1月1日-2026年12月31日。

六、年度预算安排

网络信息系统运行与维护共计39.93万元，具体如下：

- (1) 中组部“大组工网”松江站点运维费用为3.00万元；
- (2) 松江党建网站运维费用为3.00万元；
- (3) 松江区干部教育培训工作信息管理系统信息安全等级保护运维费用为4.00万元；
- (4) 松江区党建信息化平台信息安全等级保护等系统运维费用为3.00万元；
- (5) 中组部“大组工网”松江站点等级保护费用为8.00万元。
- (6) 松江区级机关绩效考核平台运维费用为5.40万元；
- (7) 松江区干部教育培训工作信息管理系统运维费用为1.05万元；
- (8) 松江区街镇园区绩效考核平台系统非常运维费用12.48万元。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	网络信息系统运行与维护	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		

计划开始日期		2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31	
项目资金（元）		项目资金总额	399,280.00	年度资金申请总额	399,280.00
		其中：财政资金	399,280.00	其中：当年财政拨款	399,280.00
				上年结转资金	0.00
		其他资金		其他资金	0.00
项目绩效目标	项目总目标			年度总体目标	
				完成各项信息系统应用系统运维，做到运维及时，系统运行正常，通过项目实施，确保网络与硬件运行稳定，数据存储安全可靠，确保系统服务的连续性和高可用性	
	一级指标	二级指标	三级指标		年度（/项目）指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	系统运行成本		可控
	产出指标	数量指标	安全性检查		≥1.00(次)
			稳定性检查		≥1.00(次)
		质量指标	监控信息系统正常运行		规范
			负责信息系统升级更新		规范
		时效指标	应急预案制定实施		及时
			信息系统日常巡检		及时
	效益指标	社会效益指标	信息系统先行功能运转		正常
			配合做好系统功能更新		及时

		可持续影响指标	保证服务对象信息准确	准确
			保证信息系统定期备份	及时
	满意度指标	服务对象满意度指标	及时回应信息系统用户需求	及时、满意
			及时回应职能科室建设需求	及时、满意

项目经费情况说明（党代表工作经费）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于 2026 年 1 月至 2026 年 12 月 31 日实施市党代会代表工作经费项目，主要实施内容为发放代表履职费（1200 元/人·年），主要用于党代表在接待走访、联系社区、调查研究及其他履职活动中产生的交通、通讯、工作用餐等费用，以适当方式发放至代表本人。经测算，预算资金约 1.8 万元。

二、立项依据

1.文件依据：根据市委组织部工作规定要求，确保党代表更多参与接待走访、联系社区、调查研究及其他履职活动。

2.工作职能：主要用于党代表在接待走访、联系社区、调查研究及其他履职活动中产生的交通、通讯、工作用餐等费用。

三、实施主体

组织一科。

四、实施方案

代表履职费（1200 元/人·年），主要用于市党代表在接待走访、联系社区、调查研究及其他履职活动中产生的交通、通讯、工作用餐等费用，一般在第四季度以适当方式发放至代表本人。

五、实施周期

2026年1月1日-2026年12月31日。

六、年度预算安排

经市委组织部通知要求，市代表履职费（1200 元/人·年），按照目前本区最大市党代表人数 15 人计算，上述项目合计共 1.8 万元。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	党代表工作经费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金（元）	项目资金总额	18,000.00	年度资金申请总额		18,000.00
	其中：财政资金		其中：当年财政拨款		0.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金	18,000.00	其他资金		18,000.00
项目绩效	项目总目标		年度总体目标		
			根据上级相关规定要求做好经费的使用		

目 标				
	一级 指标	二级指 标	三级指标	年度(/项目)指标值
绩 效 指 标	产出 指标	数量指 标	发放人数	≤12.00(人)
		质量指 标	是否准确	准确
		时效指 标	是否及时	及时
	效益 指标	社会效 益指标	政策知晓率	≥95.00(%)
	满意 度指 标	服务对 象满意 度指标	党代表满意度	满意

项目经费情况说明（局、处级干部体检费）

一、项目概述

中共上海市松江区委组织部拟于2026年1月至2026年11月实施开展局级、处级干部体检处级干部体检费274.20万元,。

二、立项依据

.工作职能：做好局级、处级干部体检保障。

三、实施主体

干部科、综合干部科、干部队伍建设规划科、干部教育科、干部监督室。

五、实施方案

1.局级干部体检：市管干部按照市委组织部和市高层次人才服务中心统一安排，每年安排局级干部赴上海市保健医疗中心参加1次体检。我区负责承担部分费用。

2.处级干部体检：参加体检的人员范围为在职区管处级

干部，每年每名处级干部选择1家体检中心参加体检，体检时间拟于3月至11月之间完成。每名干部可供选择的体检中心共有四家：上海市保健医疗中心，复旦大学附属中山医院天马山体检中心，上海交通大学医学院附属松江医院体检中心、上海市第一人民医院（南院）体检中心。

五、实施周期

2026年1月1日至2026年12月31日

六、年度预算安排

局级、处级干部体检费274.20万元，具体如下：

1.局级干部体检我区支付费用4.20万元：我区支付局级干部体检费1500.00元/人，剩余部分由市委组织部统筹支付，预计约28人次，合计4.20万元。

2.处级干部体检270万元：上海市保健医疗中心3000.00元/人，复旦大学附属中山医院天马山体检中心3000.00元/人，上海交通大学医学院附属松江医院体检中心3000.00元/人，上海市第一人民医院（南院）体检中心3000.00元/人。计划共安排26批次，合计270.00万元。

（1）上海市保健医疗中心安排7批，每批为期2天，计划安排30人/批，合计210人，合计63.00万元。

（2）复旦大学附属中山医院天马山体检中心安排5批，每批为期1天，计划安排40人/批，合计200人，合计60.00万元。

（3）上海交通大学医学院附属松江医院体检中心安排5批，每批1天，计划安排35人/批，合计175人，合计52.50万元。

（4）上海市第一人民医院（南院）体检中心安排9批，

每批1天，计划安排35人/批，合计315人，合计94.50万元。

七、绩效目标

财政项目支出绩效目标申报表					
(2026年度)					
项目名称	局级、处级干部体检费	项目性质	其他经常性项目	项目类别	其他运转类
主管部门	中共上海市松江区委组织部	实施单位	中共上海市松江区委组织部		
计划开始日期	2026-01-01	计划完成日期	2026-12-31		
项目资金 (元)	项目资金总额	2,742,000.00	年度资金申请总额		2,742,000.00
	其中：财政资金	2,742,000.00	其中：当年财政拨款		2,742,000.00
			上年结转资金		0.00
	其他资金		其他资金		0.00
项目 绩效 目标	项目总目标		年度总体目标		
			全年组织安排区管处级干部赴上海市保健医疗中心（原华东疗养院）、复旦大学附属中山医院、上海交通大学医学院附属松江医院或上海市第一人民医院（南院）体检，每年每名处级干部选择1家体检中心，参加1次体检；市管干部按照市委组织部和市高层次人才服务中心统一安排，每年赴上海市保健医疗中心参加1次体检。强化干部日常管理，突出重实干、重实绩的鲜明导向，大力开展挂职锻炼，不断提升干部能力素养，锻造高素质专业化干部队伍。加大与对口支援地区和长三角G60科创走廊兄弟城市间干部交流互动，在推进长三角G60科创走廊国家战略重要平台建设等重大任务中锤炼干部过硬本领，提升推动高质量发展的能力，建设“科创、人文、生态”现代化新松江。		

	一级指标	二级指标	三级指标	年度(/项目)指标值
绩效指标	成本指标	经济成本指标	局级干部体检费用单价	≤1500.00(元/人)
			处级干部体检费用标准	≤3000.00(元/人)
	产出指标	数量指标	市管局级干部参加率	≥95.00(%)
			区管处级干部参加率	≥95.00(%)
			服务保障覆盖率	≥95.00(%)
		质量指标	建立干部个人体检健康档案	规范
			加大与对口支援地区、长三角G60科创走廊兄弟城市间干部交流互动,助推长三角G60科创走廊建设和乡村振兴战略	好
		时效指标	体检时间是否及时	及时
			年度内完成干部工作目标任务	及时
	效益指标	社会效益指标	建立健全健康教育、健康指导制度	规范
			选好、用好、监督好、管理好干部,领导干部队伍水平整体提升	提升
			抓好对干部的严管厚爱,打牢干部工作基础	好
		可持续影响指标	完善干部体检管理细节,将组织的关心关怀落实到每一名干部,不断提升干部体检服务水平,助力松江经济社会发展	长期
			干部政治素质和专业化水平持续向好	好
	满意度指标	服务对象满意度指标	建立干部个人体检健康档案,对体检中发现身心健康安全隐患者,及时会同有关部门做好服务保障,确保其及时就医,做到早诊断,早治疗,早康复	满意
			干部和群众满意度普遍提高	提高